

СОГЛАСОВАНО

Рассмотрено на общем собрании  
работников МАДОУ «ЦРР – детский  
сад №8»

№ 5 от «01» августа 2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «ЦРР-  
детский сад №8»



Е.А.Горячева

**План  
мероприятий МАДОУ «ЦРР- детский сад № 8» по  
противодействию коррупции на 2022-2024 учебный год**

**Цели:** создание нравственно - психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ «ЦРР-детский сад № 8».

**Задачи:**

- Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ДОУ.
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
- Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию
- Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Срок исполнения
<b>1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции</b>			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий ДОУ	В течение срока действия плана
1.2	Разработка и актуализация правовых актов в сфере противодействия коррупции.	Заведующий ДОУ	В течение срока действия плана
<b>2. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции</b>			
2.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:- совещаниях при заведующем ДОУ; - педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива.	Заведующий ДОУ	В течение срока действия плана

2.2	Ознакомление работников МАДОУ «ЦРР-детский сад № 8» с нормативными правовыми актами, программами, планами по вопросам противодействия коррупции	Заведующий ДОУ	В течение срока действия плана
2.3	Выявление несоблюдения требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Заведующий ДОУ	В течение срока действия плана
2.4	Анализ обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников ОУ	Заведующий ДОУ	В течение срока действия плана
3. Обеспечение мер по принуждению к антикоррупционному поведению МАДОУ «ЦРР-детский сад № 8».			
3.1	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Заведующий ДОУ	В течение срока действия плана
3.2	Организация распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Члены экспертной группы	Ежемесячно
3.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в ДОУ на: совещаниях при заведующем ДОУ, родительских собраниях, педагогических советах.	Заведующий ДОУ	В течение срока действия плана
3.4	Консультация для педагогов на тему: «Права и обязанности участников образовательных отношений»	Заведующий ДОУ	В течение срока действия плана
3.5	Подготовка памятки для родителей на тему: «Что нужно каждому знать о коррупции», «Профилактика и предупреждение коррупции» «Коррупция и методы борьбы с ней», «Это важно знать...»	Зам. по ВМР	В течение срока действия плана

3.6	Оформление стенда на тему «Конвенция о правах ребенка»	Зам. по ВМР, методист	В течение срока действия плана
3.7	Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	Воспитатели групп	В течение срока действия плана
4. Организация мониторинга коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики			
4.1	Проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности ДОУ, осуществляющими образовательную деятельность.	Заведующий ДОУ	2022-2024 год
4.2	Организация проведения социологических опросов родителей воспитанников, работников ДОУ с целью выявления коррупционных проявлений и оценки эффективности антикоррупционных мер	Заведующий ДОУ	В течение срока действия плана
4.3	Проведение мониторинга выполнения норм питания	Мед.сестра	Каждые 10 дней
4.4	Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОУ	Заведующий ДОУ	В течение срока действия плана
5. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции			
5.1	Размещение на информационном стенде предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте ДОУ информации о телефоне «горячей линии» Министерства образования Камчатского края по вопросам незаконных сборов денежных средств в образовательных организациях Камчатского края	Заведующий ДОУ Зам. по ВМР, методист	В течение срока действия плана
5.2	Размещение на официальном сайте ДОУ отчетов о деятельности в сфере противодействия коррупции.	Зам. по ВМР	Ежеквартально
5.3	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках "горячей линии" по вопросам незаконных сборов денежных средств с родителей воспитанников ДОУ.	Заведующий ДОУ	В течение срока действия плана

5.4	Представление общественности публичного доклада о деятельности МАДОУ за прошедший учебный год	Заведующий ДОУ	В течение срока действия плана
5.5	Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых и локальных актов	Зам. по ВМР, методист	В течение срока действия плана
5.6	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг.	Заведующий ДОУ зам. по ВМР, методист	В течение срока действия плана